

令和3年4月16日

保護者 様

ムンバイ日本人学校
運営委員長 鳥羽 雄大
学 校 長 高堂 昭則

令和3年度 ムンバイ日本人学校授業料納入について

学校運営にあたり、皆様のご協力に対して感謝申し上げます。

さて、令和3年度の授業料を次の要領にて納入の方をよろしくお願い申し上げます。

納入後は、別途添付の「振込手続き終了通知書」に記入の上、ご提出くださいますようお願い申し上げます。なお、すでにご提出された方は提出の必要はございません。

1. 授業料の金額について

(1) 授業料 (月額)	ルピー建て	<u>120,000ルピー</u>
(2) 入学金 (新入・転入児童生徒)		
	日本人会法人会員	<u>200,000ルピー</u>
	日本人会個人会員	<u>400,000ルピー</u>

※入学金につきましては、授業料のお支払いのときに併せてお振り込みをお願い致します。

2. 授業料徴収について

(1) 授業料の納入方法

- ・ 1回払い：年分を4月（4月～3月分まで）に納入。
- ・ 2回払い：半年分を4月（4月～9月分まで）・10月（10月～3月分まで）に納入。
※口座振り込み、小切手（振り込み先名義）のいずれかの方法で納入してください。

(2) 編入学者の扱い

年度中の転入者の場合、転入された日の属する月からの授業料を（1）と同様にお支払いください。

(3) 転出（退学）者の取り扱い

年度中の転出者の場合、転出された日の属する月の翌月分から返却いたします。転出される場合、振り込み口座を学校までご連絡ください。なお、金額は振り込み手数料を差し引いた金額とさせていただきます。

3. その他

- ・ 授業料は、毎月をもって計算し、転出入のため授業日数が1ヶ月に満たない場合でもこれを1ヶ月と見なし、学校休業期間に対しても徴収させていただきます。学校の休業期間及び一時帰国の期間も全額徴収させていただきます。（本校財務規定第3章「収入」第11条による）
- ・ 授業料の日本語、英文の請求書・領収書が必要な場合は担任へお申し出ください。

4. 振り込み先

- ・ 口座名義 : Gakko Bunka Educational & Cultural Society
- ・ 銀行名 : Standard Chartered Bank
- ・ 支 店 : Unit 101, Della Bldg. Hiranandari Garden, Powai, Mumbai 400076
- ・ Account Title : Reg Ber Cur 29-50
- ・ Account Number : 235-0-510216-6

※上記振り込みを終了された方は、別途添付の「振込手続き終了通知」にご記入の上、PDF ファイルで mumbai-japanese-school@bjs.net.in まで、ご提出ください。
兄弟がいる場合は、1枚にまとめてご記入していただいても結構です。

ご記入の上、PDF ファイルで mumbai-japanese-school@bjs.net.in まで、ご提出ください。
兄弟がいる場合は、1 枚にまとめてご記入していただいて結構です。

ムンバイ日本人学校御中

日付 _____ 年 _____ 月 _____ 日

保護者氏名 _____

振込手続き終了通知（前期・全期）

1. 振り込み総額 _____ ルピー

2. 児童生徒氏名 ① _____ ② _____

③ _____ ④ _____

3. 金額内訳

・ 入学金 _____ ルピー（ _____ 人分）

・ 授業料 _____ ルピー（ _____ 人分）

20__年__月分より 20__年__月分（__ヶ月分）

4. 振り込み
依頼人名

_____ **※必ず振り込み依頼人の名前や会社名をご記入下さい。**

..... きりとり

ムンバイ日本人学校御中

日付 _____ 年 _____ 月 _____ 日

保護者氏名 _____

振込手続き終了通知（後期）

1. 振り込み総額 _____ ルピー

2. 児童生徒氏名 ① _____ ② _____

③ _____ ④ _____

3. 金額内訳

・ 入学金 _____ ルピー（ _____ 人分）

・ 授業料 _____ ルピー（ _____ 人分）

20__年__月分より 20__年__月分（__ヶ月分）

4. 振り込み
依頼人名

_____ **※必ず振り込み依頼人の名前や会社名をご記入下さい。**